

COMMUNE DE SIGNY-AVENEX



**REGLEMENT COMMUNAL
RELATIF A LA GESTION DES DECHETS**

REGLEMENT COMMUNAL RELATIF A LA GESTION DES DECHETS

Table des matières

Chapitre premier DISPOSITIONS GENERALES

Art. premier Champ d'application

Art. 2 Définitions

Art. 3 Compétences

Chapitre 2 GESTION DES DECHETS

Art. 4 Tâches de la Commune

Art. 5 Ayants droit

Art. 6 Devoirs des détenteurs de déchets

Art. 7 Récipients et remise des déchets

Art. 8 Déchets exclus

Art. 9 Feux de déchets

Art. 10 Pouvoir de contrôle

Chapitre 3 FINANCEMENT

Art. 11 Principes

Art. 12 Taxes

Art. 13 Décision de taxation

Art. 14 Echéance

Chapitre 4 SANCTIONS ET VOIES DE DROIT

Art. 15 Exécution par substitution

Art. 16 Recours

Art. 17 Sanctions

Chapitre 5 DISPOSITIONS FINALES

Art. 18 Abrogation

Art. 19 Entrée en vigueur

En vertu de la loi cantonale du 5 septembre 2006 sur la gestion des déchets (LGD) et de la loi fédérale du 7 octobre 1983 sur la protection de l'environnement (LPE), la Commune de Signy - Avenex édicte le règlement suivant :

Chapitre premier – DISPOSITIONS GENERALES

Art. Premier Champ d'application

- 1 Le présent règlement régit la gestion des déchets sur le territoire de la Commune de Signy - Avenex.
- 2 Il s'applique à l'ensemble du territoire de la Commune et à tous les détenteurs de déchets.
- 3 Les prescriptions de droit public fédérales et cantonales applicables en la matière demeurent réservées.

Art. 2 Définitions

1 On entend par déchets urbains les déchets produits par les ménages, ainsi que les autres déchets de composition analogue, provenant par exemple des entreprises industrielles, artisanales ou de services, des commerces et de l'agriculture.

2 Sont notamment réputés déchets urbains :

- a) Les ordures ménagères, qui sont des déchets incinérables mélangés.
- b) Les objets encombrants, qui sont des déchets incinérables ne pouvant pas être introduits dans les récipients autorisés pour les ordures ménagères, du fait de leurs dimensions.
- c) Les déchets valorisables, qui sont des déchets homogènes collectés séparément pour être réutilisés, recyclés ou traités, tels que le verre, le papier, les déchets compostables, les textiles et les métaux.

3 Les déchets spéciaux sont les déchets définis comme tels par le droit fédéral, dont l'élimination exige la mise en œuvre de mesures particulières pour être respectueuse de l'environnement.

Art. 3 Compétences

- 1 La Municipalité assure l'exécution du présent règlement.
- 2 Elle édicte à cet effet une directive, que chaque usager du service est tenu de respecter. La directive précise notamment le mode de collecte des ordures ménagères, des objets encombrants et des déchets valorisables.
- 3 La Municipalité peut déléguer en totalité ou en partie l'accomplissement de ses tâches à des organismes indépendants (corporations, établissements publics ou privés).
- 4 Elle collabore avec les autres communes dans le cadre des périmètres régionaux définis par le plan cantonal de gestion des déchets. Dans la région, la coordination est assurée par Sadec SA.

Chapitre 2 GESTION DES DECHETS

Art. 4 Tâches de la Commune

1 La Commune organise la gestion des déchets urbains de son territoire. Elle est également responsable de l'élimination des déchets de la voirie communale et de celle des petites quantités de déchets spéciaux détenus par les ménages et non repris par les fournisseurs.

2 Elle veille à l'efficacité de l'organisation, à la protection de l'environnement, à l'économie de l'énergie et à la récupération des matières premières

- 3 Elle prend toutes les dispositions utiles pour réduire les quantités de déchets produits sur son territoire.
- 4 Elle délègue à la déchetterie intercommunale le traitement des déchets valorisables.
- 5 Elle encourage le compostage décentralisé des déchets organiques, dans les jardins ou dans les quartiers.
- 6 Elle informe la population sur les mesures qu'elle met en place.

Art. 5 Ayants droit

- 1 Les tournées de ramassage et la déchetterie intercommunale sont à la disposition exclusive de la population qui réside dans la Commune.
- 2 Il est interdit d'utiliser cette infrastructure pour éliminer des déchets qui ne sont pas produits sur le territoire de la Commune.

Art. 6 Devoirs des détenteurs de déchets

- 1 Les détenteurs d'ordures ménagères les remettent lors des ramassages organisés par la Commune. Les détenteurs de déchets encombrants les déposent à la déchetterie intercommunale selon la directive municipale. Il en va de même pour les déchets urbains valorisables.
- 2 Les ménages compostent les déchets organiques, tels que branches, gazon, feuilles, déchets de cuisine. S'ils n'en ont pas la possibilité, ils les remettent à la déchetterie intercommunale, conformément à la directive municipale.
- 3 Les déchets spéciaux sont éliminés par leurs détenteurs selon les prescriptions fédérales et cantonales en vigueur.
- 4 Les ménages retournent en priorité aux points de vente les déchets spéciaux qu'ils détiennent. Les petites quantités de déchets spéciaux ménagers non repris par les points de vente sont remises à la déchetterie intercommunale conformément à la directive municipale.
- 5 Les autres déchets sont éliminés par leurs détenteurs, à leurs propres frais. Ils ne peuvent pas être remis lors des ramassages ni déposés à la déchetterie intercommunale, à moins d'une autorisation expresse de la Municipalité.
- 6 Les entreprises sont tenues d'éliminer elles-mêmes leurs déchets valorisables et les autres déchets urbains qu'elles détiennent.
- 7 Il est interdit d'introduire des déchets, mêmes broyés, dans les canalisations, et de déposer des déchets en dehors des lieux et des horaires prévus par la directive municipale.

Art. 7 Récipients et remise des déchets

- 1 Les déchets sont remis exclusivement dans les récipients autorisés à cet effet et de la manière précisée dans la directive communale.

Art. 8 Déchets exclus

- 1 Les déchets suivants sont exclus des ramassages ordinaires d'ordures ménagères et de déchets encombrants :
 - les appareils électriques et électroniques, tels que les téléviseurs, les radios et autres appareils de loisirs, les ordinateurs et autres appareils de bureau, les aspirateurs, les réfrigérateurs, les congélateurs et autres appareils électroménagers ;
 - les déchets spéciaux, tels que les piles, les tubes fluorescents, les produits chimiques et les huiles minérales ;
 - les véhicules hors d'usage et leurs composants, pneus notamment ;
 - les déchets de chantier, la terre, les pierres et la boue ,
 - les cadavres d'animaux, les déchets animaux, de boucherie et d'abattoirs ;
 - les substances spontanément inflammables, explosives ou radioactives ;
 - les déchets organiques compostables, tels que les branches, le gazon et les feuilles ;
 - les autres déchets valorisables tels que le papier, le verre, les textiles et les métaux.

2 La directive municipale précise le mode d'élimination de ces déchets.

Art. 9 Feux de déchets

1 Les feux de déchets sont interdits sur le territoire communal.

Art. 10 Pouvoir de contrôle

1 Si les déchets sont déposés de manière incorrecte ou illégale, ou si d'autres motifs importants l'exigent, les récipients contenant des déchets peuvent être ouverts et examinés par des mandataires de la Municipalité à des fins de contrôle et d'enquête. Les mandataires seront assermentés à cet effet

Chapitre 3 – FINANCEMENT

Art. 11 Principes

1 Le détenteur assume le coût de l'élimination de ses déchets.

2 La Commune perçoit des taxes pour couvrir les frais de gestion des déchets urbains. Le législatif communal en définit les modalités à l'article 12 ci-dessous, soit en particulier le cercle des assujettis, le mode de calcul et le montant maximal de la contribution.

3 Jusqu'à concurrence des maximums prévus à l'article 12, la Municipalité est compétente pour adapter le montant de la taxe à l'évolution des coûts effectifs tels qu'ils ressortent de la comptabilité communale. Elle prend en compte les charges budgétisées, les excédents et les déficits des années précédentes. Elle communique les bases de calcul qui servent à fixer le montant des taxes.

Art. 12 Taxes

A. Taxes sur les sacs à ordures et allègements:

Les taxes sur les sacs à ordures sont fixées à :

- 1.25 francs au maximum par sac de 17 litres,
- 2.50 francs au maximum par sac de 35 litres,
- 4.75 francs au maximum par sac de 60 litres,
- 7.50 francs au maximum par sac de 110 litres

Ces montants s'entendent avec TVA comprise.

B. Taxes forfaitaires

1. Les taxes forfaitaires sont fixées:
 - CHF 100.- par an (TVA comprise) au maximum par habitant de plus de 18 ans.
 - 50 % de la taxe pour les habitants de moins de 18 ans. Dès le 3^{ème} enfant, la taxe n'est plus perçue.
 - Fr. 200.- francs par an (TVA comprise) par entreprise
2. Jusqu'à concurrence des maxima précités, la Municipalité adapte le montant de la taxe à l'évolution des coûts effectifs tels qu'ils ressortent de la comptabilité communale
3. La situation familiale au 1er janvier ou lors de l'arrivée dans la commune est déterminante pour le calcul de la taxe de l'année en cours.
4. En cas de départ ou d'arrivée en cours d'année, la taxe est due par mois entier et calculée prorata temporis.

5. Le remboursement de la taxe ne sera effectué que sur demande écrite du citoyen concerné.

C. Le dispositif de taxation fait l'objet d'allègements de caractère social. La Municipalité en précise les modalités dans une directive particulière, cette directive est de compétence Municipale

Art. 13 Décision de taxation

1 La taxation fait l'objet d'une décision municipale.

2 La décision de taxation définitive a force exécutoire au sens de l'article 80 de la Loi fédérale sur la poursuite pour dettes et faillites.

Art. 14 Echéance

1 Les taxes doivent être payées dans les 30 jours dès leur échéance.

2 Un intérêt moratoire de 5% l'an est dû sur les taxes impayées dès la fin du délai de paiement.

Chapitre 4 – SANCTIONS ET VOIES DE DROIT

Art. 15 Exécution par substitution

1 Lorsque des mesures ordonnées en application du présent règlement ne sont pas exécutées, la Municipalité peut y pourvoir d'office aux frais du responsable, après mise en demeure.

2 La Municipalité fixe le montant à percevoir et le communique au responsable, avec indication des voies et délais de recours.

Art. 16 Recours

1 Les décisions de la Municipalité qui ne concernent pas la taxation peuvent faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal cantonal, cour de droit administratif et public, dans un délai de 30 jours dès la notification de la décision attaquée.

2 Les décisions de la Municipalité relatives à la taxation peuvent faire l'objet d'un recours auprès de la commission communale de recours dans les 30 jours dès la notification de la décision attaquée.

3 Les décisions de la commission communale peuvent faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal cantonal, cour de droit administratif et public, dans un délai de 30 jours dès la notification de la décision attaquée.

4 Les recours s'exercent par acte écrit et motivé.

Art. 17 Sanctions

1 Celui qui, intentionnellement ou par négligence, contrevient aux dispositions du présent règlement ou aux directives d'application fondées sur celui-ci est passible de l'amende. Les dispositions de la Loi sur les contraventions s'appliquent.

2 La Commune a le droit d'exiger la réparation du dommage causé par l'auteur de l'infraction.

3 Les dispositions pénales prévues par la législation fédérale et cantonale sont réservées.

Chapitre 5 – DISPOSITIONS FINALES

Art. 18 Abrogation

Le présent règlement abroge et remplace celui du 18 avril 2013.

Art. 19 Entrée en vigueur

1 La Municipalité fixe la date d'entrée en vigueur du présent règlement après son adoption par le Conseil général et son approbation par le Département du territoire et de l'environnement. L'article 94, alinéa 2 de la loi sur les communes est réservé.

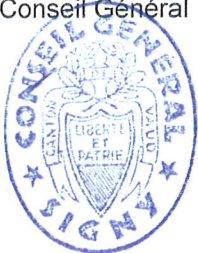
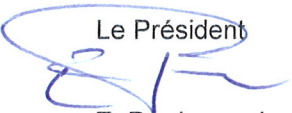
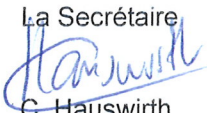
Adopté par la Municipalité de Signy – Avenex dans sa séance du 12 septembre 2016.

AU NOM DE LA MUNICIPALITE

Le Syndic		La Secrétaire :
 F. Rey		 M. Bardel

Adopté par le Conseil Général de Signy – Avenex dans sa séance du 08.12.2016

Au nom du Conseil Général

Le Président		La Secrétaire
 E. Pradervand		 C. Hauswirth

Approuvé par le Département du territoire et de l'environnement. Lausanne, le 19 JAN. 2017.....

	La Cheffe du Département
	 Jacqueline de Quattro



ANNEXE 1

ENCAISSEMENT DE LA TAXE FORFAITAIRE ET TAXATION DES ENTREPRISES

Annuellement et dans le respect des montants spécifiés dans le règlement, la Municipalité est compétente pour adapter le montant de la taxe forfaitaire à l'évolution des coûts effectifs tels qu'ils ressortent de la comptabilité communale. Cette taxe sera calculée à l'habitant.

Les entreprises avec un contrat de partenariat avec une entreprise spécialisée pour l'élimination de leurs déchets ne sont pas soumises à la taxe forfaitaire entreprise, ils transmettront une attestation annuellement aux services communaux pour contrôle.

Les entreprises qui n'ont pas de contrat de partenariat pour éliminer leurs déchets par une entreprise spécialisée sont soumises à la "taxe forfaitaire entreprise". Cette taxe, facturée au début de l'année, est due pour l'année entière, même en cas de déménagement ou de cession d'activité.

Les micro-entreprises ainsi que les exploitations agricoles ne sont pas soumises à la taxe forfaitaire et devront éliminer leurs déchets dans des sacs taxés, il est utile de rappeler que les déchets professionnels ne sont pas acceptés à la déchetterie intercommunale.



ANNEXE 2

DIRECTIVE CONCERNANT LES MESURES SOCIALES DÉCOULANT DE LA TAXE AU SAC

Afin de ne pas pénaliser les familles avec des enfants ainsi que certaines catégories de citoyens, la Municipalité décide des actions suivantes:

Jeunes enfants

De 0 à 4 ans, le représentant légal peut retirer annuellement au contrôle des habitants 4 rouleaux de sacs de 17 litres ou 2 rouleaux de sacs de 35 litres pour chaque enfant.

Personnes dans le besoin (PC - RI - etc.)

Les adultes, au bénéfice d'une prestation complémentaire, au RI ou dans le besoin peuvent contacter le service social afin de trouver un arrangement.

Personnes au bénéfice d'une rente AI

Les adultes, au bénéfice d'une rente AI, peuvent contacter le service social afin de trouver un arrangement.

Incontinence

Les adultes devant porter des protections contre l'incontinence s'adressent au CMS, afin d'acquérir des rouleaux de sacs gratuits.



ANNEXE 3

DIRECTIVE MUNICIPALE

ARTICLE 3 DU RÈGLEMENT COMMUNAL SUR LA GESTION DES DÉCHETS.

Le nouveau règlement sur la gestion des déchets introduit le principe de causalité pour la taxation des déchets, il est applicable à tous les habitants domiciliés à Signy-Avenex, et toutes les entreprises établies sur la commune de Signy-Avenex.

- Le ramassage des ordures ménagères a lieu tous les lundis. Au cas où celui-ci est férié, le ramassage est reporté selon annonce, Le dépôt des sacs sur la voie publique est autorisé ce même jour dès 06h30. Seuls les sacs taxés seront ramassés. La tournée de ramassage est à la disposition exclusive de la population qui réside à Signy-Avenex.
- La déchetterie intercommunale est ouverte selon les horaires affichés sur le portail d'entrée, jours fériés exceptés. A l'exception des ordures ménagères contenues dans les sacs taxés, les autres déchets peuvent être apportés à la déchetterie intercommunale pendant les heures d'ouverture.
- Le compostage des déchets végétaux ainsi que les branches sont acceptés à la déchetterie intercommunale.
- Dans la mesure du possible, les appareils électriques, téléviseurs, radios, ordinateurs et autres appareils de bureau, appareils électroménagers, réfrigérateurs, congélateurs, etc. doivent être repris par les fournisseurs, dans le cas contraire ils peuvent être acceptés à la déchetterie intercommunale dans de faibles quantités.
- Les déchets spéciaux (piles, tubes fluorescents, produits chimiques, huiles, restes de peinture, etc.) peuvent être acceptés à la déchetterie intercommunale en faible quantité selon le règlement de cette dernière.
- Les matériaux inertes, terre et pierres déposés à la déchetterie intercommunale par des habitants privés de Signy-Avenex sont acceptés en faible quantité.
- Les véhicules hors d'usage et leurs composants (pneus, batteries etc.), ne sont pas acceptés, ils doivent être remis auprès des concessionnaires agréés.
- Le dépôt de matériaux par les entreprises quelles qu'elles soient (maçons, carreleurs, paysagistes etc. liste non exhaustive), n'est pas accepté à la déchetterie intercommunale.

La Municipalité est seule compétente pour traiter des cas spéciaux ou ceux ne figurant pas expressément dans la présente directive.